

Абонентский договор на оказание услуг по дневному уходу

(далее по тексту – Договор или Соглашение)

№ _____ от « _____ » 202 ____ г.

Частное образовательное учреждение дошкольного образования «Академия детского интеллекта», именуемое в дальнейшем "Исполнитель", в лице _____, действующей на основании Устава или Доверенности, и _____, именуемая (-ый) в дальнейшем "Заказчик или Представитель", в интересах несовершеннолетнего (-ей): _____, именуемый (-ая) в дальнейшем "Ребёнок", совместно именуемые Стороны, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Исполнитель по Договору оказывает услуги по дневному уходу (присмотр и содержание) (далее по тексту - Услуги) в объеме, в порядке и на условиях, установленных договором, а Заказчик оплачивает Услуги, в порядке и на условиях, установленных договором. Режим пребывания в Детском центре, Срок оказания Услуг, условия и порядок оплаты Абонентской платы определяется Сторонами в договоре и соответствующем приложении к Договору.

Услуги оказываются в Детском центре Исполнителя по адресу: Российская Федерация, г. Санкт-Петербург, муниципальный округ Васильевский, Малый пр. В.О., дом 52, строение 1, пом. 62-Н на 1 и 2 этаже

Услуги оказываются в отношении Ребёнка:

Фамилия: _____ Имя: _____ Отчество (если имеется): _____

Свидетельство о рождении серии _____ № _____ . Дата рождения: _____

Адрес места жительства Ребёнка: _____

Представитель несовершеннолетнего (ребенка): _____

Отношение к Ребёнку: _____

2. Правила посещения Детского центра.

Режим работы: по рабочим дням с понедельника по пятницу с 8.00 до 20.00 часов. В дату и непосредственно перед выходом в группу и далее, в течение срока действия настоящего Договора, в случае наступления изменений или необходимости обновить ранее предоставленные данные, Представитель обязан предоставить оригиналы для обозрения и передать копии документов: свидетельство о рождении Ребенка, полис обязательного (добровольного) медицинского страхования, медицинские исследования: результат анализа на яйца гельминтов и энтеробиоз, проба Манту или иной анализ крови на туберкулез, оригинал медицинской карты по форме 026/у в срок не позже одного месяца от даты начала оказания Услуг, документ о наличии либо отсутствии аллергии с указанием аллергенов и противопоказаний (перечнем продуктов питания), справку от врача (педиатра) о возможности посещения детского дошкольного учреждения, документы о вакцинации, в том числе, но не ограничиваясь, против полиомиелита, а равно в случаях, установленных действующим законодательством информацию о вакцинации и/или о статусе по COVID-19. Представитель несёт полную персональную ответственность за полноту и достоверность предоставленных Исполнителем сведений. В случае выявления неточности и/или неполноты предоставленной информации, а равно в случае отсутствия возможности разобщить Ребенка, в соответствии с набором услуг и/или возрастом Ребенка, Исполнитель вправе отказать в допуске Ребенка в группу и/или Детский центр. Ребенок, оставленный Представителем на территории Детского центра, в нарушение требований Исполнителя, установленных настоящим Соглашением, может быть передан Исполнителем в правоохранительные органы.

Пребывание ребёнка в Детском Центре сверх времени, установленного в настоящем Соглашении, оплачивается по стоимости услуги "Дневной уход (присмотр) сверх установленного Режима пребывания в Детском центре" согласно прейскуранту на дату оплаты за каждый факт такого пребывания сверх согласованного времени. Возможность передавать ребёнка в Детский Центр ранее установленного времени и забирать позднее, на регулярной основе, оформляется в порядке и на условиях, в соответствии с дополнительным соглашением.

Присутствие Представителя в группе, а равно на территории Детского центра, после передачи Ребенка в группу, не допускается и является существенным нарушением существенных условий Соглашения. В случае если Представитель оставил Ребёнка на территории Детского центра, не передав Воспитателю: оставили без присмотра одного в раздевалке, в зоне рецепции, входной группы и т.п., Исполнитель не может обеспечить необходимый уровень безопасности и Услуги считаются не оказываемыми.

В целях безопасности, запрещено проносить и оставлять в личных шкафчиках еду, напитки, а равно медицинские препараты без письменного согласования с администрацией Детского центра. Если Ребёнку, по медицинским показаниям, требуется особое питание необходимо в письменной форме согласовать с Исполнителем режим питания. После перенесенного заболевания, а равно при перенесении Детского центра более трёх дней, за исключением нерабочих и праздничных дней, Ребенок допускается в Детский центр при наличии справки от врача с указанием диагноза, длительности заболевания (в случае болезни) и, в обязательном порядке, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными, оформленной в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ.

На территории Детского центра категорически запрещено находиться в состоянии алкогольного (наркотического) или иного опьянения, использовать в речи ненормативную лексику (нецензурную брань), производить резкие и громкие звуки, шуметь, проявлять агрессию по отношению к окружающим.

Представитель обязан обеспечить Ребёнка полным комплектом личных вещей: сменный комплект одежды (трусики, маечки, пижаму, повседневный набор одежды); средства личной гигиены (расческа); сменную обувь с твердым задником, устойчивую (анатомическую); спортивную форму и обувь.

3. Исполнитель обязуется:

- 3.1. организовать и оказать Услуги, в порядке и на условиях, установленных в Соглашении, с соблюдением норм действующего законодательства РФ.
- 3.2. обеспечить Детский Центр необходимым оборудованием;
- 3.3. разработать и проводить досуговые мероприятия для детей с учетом возраста;
- 3.4. размещать информацию об изменениях в режиме работы Детского Центра на сайте и/или посредством размещения информации на информационных стендах на территории Детского Центра;
- 3.5. в случае возникновения ситуаций, требующих медицинской помощи Ребенку, уведомить любым доступным способом Представителя и, в случае необходимости, вызвать скорую медицинскую помощь;
- 3.6. продлить срок оказания Услуг на время, в течение которого Детский Центр не функционировал по вине Исполнителя, если иное не согласовано Сторонами;
- 3.7. проявлять уважение к личности Ребенка, не допускать в отношении Ребенка актов физического и/или психологического насилия.

4. Исполнитель вправе:

- 4.1. приостановить оказание Услуг по окончании оплаченного периода до внесения оплаты;
- 4.2. в целях обеспечения санитарного благополучия других детей, посещающих Детский Центр, не допустить на территорию Детского Центра Ребенка с признаками заболевания, а равно в случае сомнения о здоровье Ребенка и/или с подозрениями на заболевание, такими как, но не ограничиваясь, кашель, насморк, повышенная температура, высыпания на кожных покровах, рвота;
- 4.3. не допустить Ребенка на территорию Детского Центра, в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Представителем любого из обязательств по договору;
- 4.4. Исполнитель вправе удержать средства, причитающиеся Исполнителю по договору из любых сумм, оплаченных Представителем в связи с Соглашением в порядке очередности на усмотрение Исполнителя;
- 4.5. при необходимости и в целях оказания услуг, проводить в отношении Ребенка осмотр, в том числе с участием врача, согласие на проведение, которого Представитель даёт подписанием настоящего Договора;
- 4.6. привлечь третьих лиц для оказания Услуг без согласия Представителя, оставаясь ответственным за действия привлеченных лиц, как за свои;

5. Представитель обязуется:

- 5.1. исполнить все свои обязательства в порядке и на условиях настоящего Соглашения;
- 5.2. своими силами и за свой счет организовывать посещение Ребенком Детского центра в порядке и на условиях, установленных Соглашением, в том числе, с графиком режима работы Детского Центра;

- 5.3. соблюдать Правила посещения Детского Центра, соблюдать чистоту и общепринятые морально-этические нормы на территории Детского Центра;
- 5.4. до передачи и после выхода Ребенка из группы в связи с уходом из Детского центра, обеспечить контроль за поведением Ребенка и нести ответственность за действия и безопасность Ребенка, а также за причиненный ущерб имуществу Детского центра и/или третьих лиц;
- 5.5. информировать Исполнителя, в письменной форме, об изменениях персональных данных или обстоятельствах, способных повлиять на исполнение взаимных обязательств, в том числе, но не ограничиваясь, об изменении адреса, номера мобильного телефона, адреса электронной почты;
- 5.6. соблюдать требования внутренних документов Исполнителя, Правил Детского Центра и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, а также проявлять уважение к работникам Детского центра, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим детям и обеспечить соблюдение указанных требований и уважительное отношение Ребенка к другим лицам и персоналу Детского Центра;
- 5.7. обеспечить прохождение Ребенком первичного медицинского обследования, а также всех иных разовых и систематических процедур, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации, для целей подтверждения возможности получения Услуг Ребенком, а равно предоставлять справку от врача-педиатра после перенесенного заболевания, а также отсутствия Ребенка более 3 (трёх) дней, за исключением выходных и нерабочих дней, с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными;
- 5.8. письменно уведомить Исполнителя о наличии заболеваний, непереносимости, аллергических реакциях и других индивидуальных особенностях Ребенка, а также предоставить справку от врача с перечнем запрещенных продуктов и требований к питанию, информацию о каждом факте вакцинации и прививках, до посещения группы в детском центре. Исполнитель вправе отказать в приеме Ребенка, если это может создать риск угрозы здоровью других лиц;
- 5.9. обеспечить посещение Ребенком Детского Центра согласно времени оказания Услуг согласно Договору и Режиму работы Детского центра, в здоровом физическом и психологическом состоянии, не опасном для здоровья других детей и третьих лиц, не требующем принятия лекарств либо других мер медицинского характера. Стороны особо согласовали, что условие настоящего пункта является существенным условием Договора и нарушение, неисполнение или ненадлежащее исполнение, является существенным нарушением существенного условия Договора, которое Стороны сочли юридически значимым событием, обозначающим, помимо наступления обязанности по оплате согласно п.7.4 Соглашения, возникновение у Исполнителя права на односторонний внесудебный отказ от исполнения Договора, в результате чего Договор прекратит свое действие.
- 5.10. в каждый раз посещения Ребенком Детского Центра, после передачи Ребенка в группу, поставить подпись в Журнале посещений. В случае расхождений в данных из Журнала посещений и Табеля посещений, приоритет имеют данные из Табеля посещений, если Представитель, в срок не позднее двух дней от спорной даты не заявил о предполагаемом расхождении;
- 5.11. самостоятельно, без приглашений со стороны Исполнителя, знакомиться с информацией, размещенной на Сайте и/или на информационных стендах в Детском Центре об изменении режима работы и/или расписания оказания Услуг;
- 5.12. обеспечить, за свой счет, Ребенка личным имуществом, необходимым для оказания Услуг в соответствии с возрастом, полом и потребностями Ребенка;
- 5.13. передать Ребенка в группу без вещей и предметов, способных причинить вред Ребенку и/или другим детям;
- 5.14. Представитель обязуется лично передавать/принимать Ребенка ответственному лицу/от ответственного лица Детского Центра, если иной порядок не установлен согласно условиям договора;
- 5.15. При отсутствии ограничительных мер в группе (Детском центре) помочь Ребенку переодеться перед приходом в группу и после посещения группы, когда Ребенка забирают из Детского центра.
- 6. Представитель вправе:**
 - 6.1. ознакомиться с порядком оказания Услуг и заказать услуги в объеме и количестве, по своему усмотрению в рамках услуг, оказываемых Детским Центром, в соответствии с Прейскурантом и возрастом Ребенка;
 - 6.2. запросить и получить от Исполнителя информацию об организации оказания Услуг;
 - 6.3. по приглашению Исполнителя, принимать участие в мероприятиях, организуемых Исполнителем;
 - 6.4. заполнить Анкету, в которой вправе указать дополнительную информацию о Ребенке и/или лицах, которым доверяет приводить и забирать Ребенка из детского центра. Указание данных о лицах является простой письменной доверенностью от Представителя, в результате которой Представитель наделяет иных лиц правом приводить и забирать Ребенка, самостоятельно определив все риски такого уполномочивания, при этом Представитель гарантирует и заверяет Исполнителя, что Представитель получил законным путем все необходимые согласия о передаче Исполнителю персональных данных всех лиц, указанных в Анкете.
- 7. Условия оплаты:**
 - 7.1. Представитель осуществляет оплату абонентской платы, согласно Приложению к Соглашению, ежемесячно в срок не позднее двадцатого числа месяца, предшествующего оплачиваемому, путем внесения наличных средств в кассу Исполнителя или путем безналичного перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя, в том числе, с использованием банковской карты, в порядке и на условиях, установленных в настоящем Соглашении. Стороны особо согласовали условие о том, что если Представитель, в рамках действующего договора, не оплатит - стоимость Услуг, оказываемых в сентябре или январе, в срок по первое августа или по тридцатое декабря, соответственно, Стороны сочли такой факт юридически значимым событием, обозначающим односторонний внесудебный отказ Представителя от исполнения Договора принятый Исполнителем, в результате чего Договор прекращает свое действие, при этом последним днем срока действия Договора является последний день оплаченного календарного месяца, при этом дополнительное документальное оформление прекращения действия Договора не требуется.
 - 7.2. В случае, если оплата осуществляется за счет средств материнского (семейного) капитала, перечисление денежных средств Исполнителю осуществляется в срок, порядке и на условиях, в соответствии с действующим законодательством РФ. В случае расторжения Договора, неиспользованные средства материнского (семейного), внесенные в качестве оплаты за Услуги, возвращаются на расчетный счет Пенсионного фонда. В случае, если средств материнского (семейного) капитала меньше ее чем стоимость Услуг, Пенсионный фонд переводит все имеющиеся средства, а недостающая сумма оплачивается за счет Заказчика.
 - 7.3. Непосещение Ребенком Детского Центра либо посещение в неполном объеме, то есть не во все дни работы Детского центра, не является основанием для перерасчета абонентской платы. Дополнительные услуги, оказываемые Ребенку, оплачиваются Представителем авансом в размере, установленном действующим Прейскурантом. Неоплата Услуг в порядке и на условиях Соглашения может быть, но не обязана, расценена Исполнителем как односторонний отказ Представителя от исполнения Договора, на усмотрение Исполнителя.
 - 7.4. В том случае, если Ребенок передан в группу ранее, а равно, забран из группы позднее времени, установленного согласно Договору, оплата пребывания ребенка в Детском Центре сверх времени, установленного в настоящем Соглашении, оплачивается по стоимости услуги "Дневной уход (присмотр) сверх установленного Режимы пребывания в Детском центре" согласно прейскуранту на дату оплаты, за каждый факт такого пребывания сверх согласованного времени.
 - 7.5. Стороны особо согласовали, что Исполнитель вправе зачесть сумму, в счет исполнения финансовых обязательств Представителя, возникших из настоящего Соглашения, из неиспользованных средств (аванс) Представителя, находящихся у Исполнителя.
- 8. Ответственность сторон:**
 - 8.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств в соответствии с условиями Соглашения, а в части им не урегулированной – в соответствии с действующим законодательством.
 - 8.2. Стороны освобождаются от ответственности в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы. Сторона, находящаяся под воздействием таких обстоятельств, обязуется в срок не позднее 10 (десяти) рабочих дней уведомить другую сторону о действии таких обстоятельств.
 - 8.3. В случае нарушения денежных обязательств, допустившая просрочку сторона обязуется выплатить другой стороне пени в размере 1 (одного) процента от суммы просроченной задолженности за каждый день просрочки. Оплата пени и возмещение убытков не освобождают Представителя от исполнения обязательства в натуре;
 - 8.4. Исполнитель не несет ответственности в случае неисполнения (ненадлежащего исполнения) обязательств вследствие обстоятельств

непреодолимой силы либо ввиду выполнения работ и проведения мероприятий городскими (районными) службами и третьими лицами, а также при иных обстоятельствах, не зависящих исключительно от Исполнителя.

- 8.5. Исполнитель не несет ответственности за возможное ухудшение состояния здоровья Ребенка либо причинение вреда имуществу, если это произошло в результате заболевания, несчастного случая, а также по вине Ребенка и/или Представителя, в том числе, в случае нарушения Представителем положений Соглашения, Правил Детского Центра и/или предоставления недостоверных (неполных, неточных) сведений о Ребенке.
- 8.6. В случае причинения Ребенком ущерба имуществу Исполнителя и/или третьим лицам, в период до или после передачи Воспитателю в группу, Исполнитель вправе составить Акт о причинении ущерба, который подписывается Исполнителем и Представителем.
- 8.7. В случае, если Представитель не подписывает Акт, Исполнитель вправе подписать Акт в одностороннем порядке, сделав отметку об отказе от подписания Акта, в этом случае Акт приобретает силу документа, подписанного обеими Сторонами без возражений. Представитель в течение пяти рабочих дней от даты подписания сторонами Акта, если иной срок не согласован с Исполнителем в Акте, обязан возместить причиненный ущерб в полном объеме.
- 8.8. Исполнитель принимает все необходимые меры для предотвращения наступления вреда жизни и/или здоровью Ребенка, вместе с тем, не несет ответственности за возможное ухудшение состояния здоровья Ребенка, вследствие обострения хронического заболевания или несчастного случая. Исполнитель не несет ответственность за вред, причиненный имуществу и/или здоровью Ребенка/Представителя на территории Детского центра и/или в связи с его посещением, по обстоятельствам и по причинам, за которые Исполнитель не отвечает.
- 8.9. За неисполнение Представителем обязанности, установленной в п.5.10 договора, Представитель уплачивает Исполнителю штраф в размере 500 (пятисот) рублей за каждый факт ненадлежащего исполнения или неисполнения такой обязанности.

9. Расторжение:

- 9.1. Стороны вправе отказаться от исполнения настоящего Договора по соглашению;
- 9.2. Представитель вправе расторгнуть настоящий Договор, письменно уведомив Исполнителя. В этом случае, Исполнитель возвращает Представителю сумму неиспользованных денежных средств, составляющих разницу между стоимостью Услуг за соответствующий период и стоимостью Услуг, оказанных Исполнителем за период с даты начала оказания Услуг до даты расторжения настоящего Договора. Возврат средств, в срок не позднее 10 (десяти) дней от даты расторжения Договора. При этом датой расторжения настоящего Договора считается дата получения Исполнителем письменного заявления Представителя о расторжении Договора или иная дата, указанная в заявлении, но не ранее даты получения такого заявления;
- 9.3. Исполнитель вправе в одностороннем внесудебном порядке отказаться от исполнения обязательств по настоящему Договору в случае нарушения Представителем условий настоящего Договора, при этом, Договор считается расторгнутым на 7 (седьмой) календарный день с даты направления Уведомления о расторжении Договора заказным или ценным почтовым отправлением, а в случае вручения Представителю лично - с даты вручения соответствующего уведомления.

10. Прочие условия:

- 10.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента подписания сторонами и действует в течение срока оказания Услуг согласно Приложению.
- 10.2. В случае возникновения между Сторонами споров или претензий, стороны будут стремиться урегулировать их путем переговоров;
- 10.3. В случае не достижения согласия по спорным вопросам путем переговоров, Стороны и каждая Сторона в отдельности, все споры и разногласия вправе передать на рассмотрение в суд в порядке и на условиях, установленных действующим законодательством;
- 10.4. Представитель гарантирует наличие у него прав на заключение Соглашения и согласие всех иных лиц и законных представителей Ребенка;
- 10.5. Представитель осознает и принимает тот факт, что любая деятельность Ребенка является для него потенциально опасной и может повлечь за собой наступление несчастного случая, следствием которого может стать причинение вреда здоровью и/или жизни Ребенка. Исполнитель рекомендует Представителю застраховать риск наступления неблагоприятных последствий, которые могут наступить в связи с деятельностью Ребенка и посещения Детского центра. Исполнитель рекомендует Представителю заключить договор добровольного страхования Ребенка от несчастных случаев;
- 10.6. Согласования, полученные в рамках настоящего Соглашения, распространяют свое действие на все дополнительные услуги, заказываемые в отношении Ребенка на территории Детского Центра;
- 10.7. Исполнитель вправе изменять режим работы отдельных зон и помещений, о чем обязуется уведомить Представителя путем размещения информации о данных изменениях на сайте Детского центра в сети Интернет до дня до начала действия изменений и/или на стендах информации в помещении Детского центра;
- 10.8. Заявления, уведомления, сообщения, извещения, требования или иные юридически значимые сообщения, в том числе об изменениях в режиме работы Детского центра, считаются направленными Исполнителем надлежащим образом, с момента размещения соответствующей информации на сайте, а равно направления в электронном письме на адрес электронной почты Представителя, указанный в настоящем Соглашении, а Представителем, соответственно, получившим такое юридически значимое сообщение по вопросам исполнения настоящего Соглашения и/или работы Детского центра и/или в связи с ними;
- 10.9. Представитель подтверждает свое добровольное и информированное согласие с условиями настоящего Соглашения, о том, что информирован Исполнителем о возможности медицинских противопоказаний и необходимости получить консультацию у врача (медицинского специалиста), что самостоятельно принял решение о возможности получения Услуг, подтверждаю свое согласие на посещение Ребенком Детского центра в рамках настоящего Соглашения.
- 10.10. Стороны особо оговорили и достигли безусловного согласия в том, что оплата Заказчиком Общей стоимости услуг является добровольной для Заказчика, не связана с принуждением и/или понуждением Заказчика, а равно Соглашение и Дополнительное соглашение не заключены Сторонами на крайне невыгодных условиях, которую любая из сторон была вынуждена совершить вследствие стечения тяжелых обстоятельств, чем другая сторона воспользовалась.
- 10.11. Представитель подтверждает, что Исполнитель разъяснил все условия Договора и донес до Представителя важность заполнения всех пустых строк Соглашения и Анкеты, касающихся Исполнителя и Ребенка, в результате чего Исполнитель принял информированное решение о возможности предоставления соответствующей информации и всех возможных последствиях и рисках, в связи с незаполнением или неполным заполнением Анкеты. Представителю особо разъяснено право Исполнителя, в случае отсутствия у Исполнителя заполненной и подписанной Представителем или иным законным представителем Ребенка Анкеты, отказать в передаче Ребенка лицу, не указанному в Анкете, и передать Ребенка в правоохранительные органы.

11. Персональные данные:

- 11.1. Подписанием настоящего Соглашения, Представитель подтверждает, что дал информированное согласие и принял решение о предоставлении своих персональных данных и персональных данных ребенка, способами и для целей, указанных в ниже (далее – Согласие) как без использования средств автоматизации, так и с их использованием;
- 11.2. Цель обработки персональных данных: исполнение обязательств по Абонентскому договору, воспрепятствования неправомерному проникновению на территорию Детского Центра, обеспечения оснащенности объектов (территорий) техническими средствами охраны, предоставление справочной информации, а также в целях продвижения товаров, работ и услуг; перечень действий: все действия (операции) с персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение; согласие на обработку персональных данных действует со дня подписания настоящего согласия субъекта персональных данных и до дня обращения об отказе на адрес электронной почты: info@lympic.ru;
- 11.3. Представитель дает согласие Исполнителю направление, получение информации, а равно сообщений уведомительного и/или рекламного характера, в связи с Договором в виде SMS на абонентский номер и/или сообщений на адрес электронной почты, указанные в настоящем Договоре. Заявления, уведомления, сообщения, извещения, требования или иные юридически значимые сообщения, в том числе о режиме работы Детского Центра, считаются направленными Детским Центром и, соответственно, полученными Представителем, с момента размещения соответствующей информации на Сайте, а равно направления письма на адрес электронной почты и/или СМС на абонентский номер, указанные Представителем в настоящем Договоре - на выбор Детского Центра. Согласие дается, в том числе, на видеосъемку и аудиозапись, использование изображений

Представителя и/или Ребенка в информационных материалах Исполнителя.

- 11.4. Согласие действует все время действия Абонентского договора до момента прекращения обработки персональных данных. Цель обработки персональных данных: исполнение обязательств по настоящему Соглашению, воспрепятствования неправомерному проникновению на территорию Детского Центра, обеспечения оснащенности объектов (территорий) техническими средствами охраны, предоставление справочной информации, а также в целях продвижения товаров, работ и услуг; перечень действий: все действия (операции) с персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение; согласие на обработку персональных данных действует с даты настоящего согласия и до дня обращения об отказе на адрес электронной почты: info@lympic.ru. Представитель дает согласие Исполнителю на получение рекламы и/или информации, сообщений уведомительного и/или рекламного характера, касающихся хода исполнения настоящего Соглашения, путем направления SMS на абонентский номер и/или сообщений на адрес электронной почты, указанные в настоящем Соглашении. Заявления, уведомления, сообщения, извещения, требования или иные юридически значимые сообщения, в том числе о режиме работы Детского Центра, считаются направленными Детским Центром надлежащим образом Представителю, с момента размещения соответствующей информации на Сайте, а равно направления письма на адрес электронной почты и/или SMS абонентский номер, указанные Представителем в настоящем Соглашении - на выбор Детского Центра, а Представителем, соответственно, получившим такое юридически значимое сообщение по вопросам исполнения настоящего Соглашения и/или работы Детского Центра и/или в связи с ними.

Согласие даётся, в том числе, на информационные (рекламные) оповещения, видеосъемку и аудиозапись. При этом представитель не возражает против возможного использования изображений Представителя и/или Ребенка в информационных материалах Исполнителя. Согласие действует все время до момента прекращения обработки персональных данных.

Субъект персональных данных уведомлен о том, что в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных, оператор вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных в соответствии с Федеральным законом «О персональных данных».

Исполнитель:

ЧОУ ДО «Академия детского интеллекта», ИНН: 7840104907; КПП: 784001001; ОГРН: 1237800029830, Адрес места нахождения обособленного подразделения: 199178, г. Санкт-Петербург, муниципальный округ Васильевский, Малый пр. В. О., д. 52, строение 1, пом. 62-Н, р/с 40703810632340000091 в филиале Санкт-Петербургский АО Альфа-Банк, корр. счет: 30101810600000000786, БИК 044030786, тел. 8 (812) 600-5-333

по доверенности _____ / _____ /

Заказчик:

_____, Паспорт серии: _____ № _____, выдан _____ 200__ г., код подразделения: _____, зарегистрирован (-а) по адресу: _____. Тел.: моб. +7 (_____) _____. E-mail: _____ @ _____.

Экземпляр договора получил. Подпись: _____ (_____)

1. **Режим пребывания в Детском центре:**

Тариф: _____

Полный: с 8:00 до 20:00 часов ☐
Неполный: 08:00 до 13:00 часов ☐ с 15:00 до 20:00 часов ☐
Индивидуальный: с ____ часов по ____ часов ☐

2. **Срок оказания Услуг:**

2.1. с _____ 202__ года по _____ 202__ года.
2.2. с _____ 202__ года по _____ 202__ года.

В случае, если ни одна из Сторон не заявит о своем нежелании и при условии, что предыдущий Срок оказания услуг был равен полному календарному месяцу, действие настоящего Договора возобновляется на следующий календарный месяц.

3. **Условия и порядок оплаты Абонентской платы.**

Общая абонентская плата за весь срок оказания Услуг, с учетом скидки: _____ рублей, 00 копеек, НДС не облагается (гл.26.2 НК РФ «Упрощенная система налогообложения»).

3.1. Общая ежемесячная абонентская плата: _____, 00 рублей, НДС не облагается (согласно гл.26.2 НК РФ «Упрощенная система налогообложения»)

Общая Абонентская плата за весь срок оказания Услуг рассчитывается по формуле:

$S = S^1 + S^2 =$ _____ рублей 00 копеек,

где:

S - Общая Абонентская плата за весь срок оказания Услуг;

S^1 – абонентская плата за период, согласно п.2.1. Договора;

S^2 – абонентская плата за период, согласно п.2.2. Договора.

$S^1 = P * O =$ _____ * _____ = _____ рублей;

$S^2 = M * N - (M * \% \text{ скидки}) =$ _____ * _____ - _____ = _____ рублей,

где:

P – Стоимость одного дня неполного месяца, согласно прейскуранту на дату заключения Договора;

O – Количество рабочих дней в периоде согласно п.2.1 Договора

M – Общая ежемесячная абонентская плата;

N – Количество полных календарных месяцев, согласно п.2.2 Договора.

В случае возобновления договора на полный календарный месяц, Заказчик оплачивает Общую ежемесячную абонентскую плату, согласно п. 3.1 Приложения.

Порядок оплаты абонентской платы, если иное не установлено дополнительным соглашением Сторон:

☐ единовременно за весь срок оказания Услуг, при заключении Соглашения или в порядке, установленном в п.7.2 Соглашения;

☐ ежемесячно, в срок не позднее двадцатого числа месяца, предшествующего оплачиваемому.

Скидка ____%; сумма скидки _____ рублей

Основание: _____

Источник оплаты (поставить “✓” в соответствующем):

☐ личные средства

☐ средства материнского (семейного) капитала

В случае расторжения настоящего Соглашения, неиспользованные средства материнского (семейного), внесенные в качестве оплаты за Услуги, возвращаются в Пенсионный фонд. В случае, если на счете Заказчика средств материнского (семейного) капитала менее чем стоимость услуг, Пенсионный фонд переводит все имеющиеся средства, а недостающая сумма оплачивается за счет Заказчика.

Исполнитель:

От ЧОУ ДО «Академия детского интеллекта» по доверенности

_____ / _____

Заказчик:

_____ / _____